

Comunità Collinare del Friuli

Colloredo di Monte Albano

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

N. 3 seduta del 17/01/2023

OGGETTO: Modifiche "Linee guida per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi banditi dalla Comunità Collinare del Friuli."

L'anno 2023 il giorno 17 del mese di GENNAIO alle ore 19:30, in modalità videoconferenza, si è riunito il Comitato esecutivo della Comunità Collinare del Friuli.

Risultano:

		Presente / Assente
Avv. Bottoni Luigino	Presidente Comitato Esecutivo	Presente
Chiarvesio Daniele	Vice Presidente Comitato Esecutivo	Presente
Pirrò Roberto	Componente Comitato Esecutivo	Presente
Pischiutta Massimo	Componente Comitato Esecutivo	Presente
Turridano Giambattista	Componente Comitato Esecutivo	Presente

**Assiste il Direttore Generale Mian Dott. Emiliano.
E' inoltre presente il Presidente dell'Assemblea dei Sindaci.**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza Bottoni Avv. Luigino nella sua qualità di Presidente del Comitato esecutivo che dà lettura della proposta in oggetto, inscritta all'ordine del giorno, sulla quale il Comitato esecutivo adotta la seguente deliberazione.

IL COMITATO ESECUTIVO

Vista la proposta di deliberazione prodotta da Ufficio Unico del Personale in data 13/01/2023, all'oggetto Modifiche "Linee guida per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi banditi dalla Comunità Collinare del Friuli."

Dopo approfondita discussione, ritenuto di approvare la parte di proposta che introduce elementi integrativi rispetto alla propria deliberazione n. 78 del 9/11/2021 avente per oggetto "Atto di indirizzo - Linee guida per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi banditi dalla Comunità Collinare del Friuli";

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n.267, la L.R. 21/2003, art. 1, e successive modifiche ed integrazioni, e lo Statuto;

Con voti unanimi, resi nelle forme di legge

DELIBERA

di integrare come segue le Linee guida per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi banditi dalla Comunità Collinare del Friuli approvate con la propria deliberazione n. 78 del 9/11/2021 in premessa, disponendo:

1. che i vincoli enunciati ai punti 1.,2.,3. della propria deliberazione n. 78 del 9/11/2021 di cui in premessa, potranno essere derogati qualora vi sia l'accordo tra la Comunità Collinare del Friuli ed un'altra amministrazione, sull'utilizzo reciproco di graduatorie vigenti nei rispettivi enti, per categoria e profilo professionale vacanti nelle dotazioni organiche degli enti del territorio del Collinare, senza oneri economici a rispettivo carico e con effettive aspettative di finalizzare l'assunzione da entrambe le parti interessate;
2. di demandare al Responsabile dell'Ufficio Unico del Personale l'adozione di tutti gli atti conseguenti, gli eventuali accordi/intese con dette Amministrazione necessari nonché la presa d'atto delle presenti Linee Guida nei futuri bandi di concorso necessari per dare attuazione

alla presente deliberazione;

DELIBERA altresì

con successiva votazione unanime di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.17, comma 12, lettera a), della legge regionale n. 17 del 24.05.2004, stante l'urgenza di provvedere.

Letto, confermato, sottoscritto:

IL PRESIDENTE Bottoni Avv. Luigino

IL DIRETTORE GENERALE Mian Dott. Emiliano

Comunità Collinare del Friuli

Colloredo di Monte Albano

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
UFFICIO PROPONENTE: Ufficio Unico del Personale

OGGETTO: Modifiche "Linee guida per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi banditi dalla Comunità Collinare del Friuli."

PREMESSO CHE la L.R. 21 del 29 novembre 2019 "Esercizio coordinato di funzioni e servizi tra gli enti locali del Friuli Venezia Giulia e istituzione degli Enti di decentramento regionale" che prevede:

- all'articolo 21, comma 1, che dal 29.09.2020 il Consorzio Comunità Collinare del Friuli tra i Comuni di Buja, Colloredo di Monte Albano, Coseano, Dignano, Fagagna, Flaibano, Forgaria nel Friuli, Majano, Moruzzo, Osoppo, Ragnogna, Rive d'Arcano, San Daniele del Friuli, San Vito di Fagagna e Treppo Grande è trasformato di diritto in Comunità Collinare del Friuli;
- all'articolo 21, comma 4, che l'Unione Territoriale Intercomunale Collinare è sciolta di diritto a far data dal 1° gennaio 2021. Dalla medesima data la Comunità Collinare del Friuli subentra nelle funzioni e nei servizi esercitati dall'Unione, nel patrimonio, nei rapporti giuridici pendenti, ivi compresi quelli relativi al personale, facenti capo all'Unione stessa;

RILEVATO CHE ai sensi dell'art.4 comma 4 dello Statuto sono stati approvati rispettivamente con Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 64 del 17.12.2020 "Approvazione Del Regolamento Per La Funzione Di Gestione Del Personale";

DATO ATTO CHE i Comuni di Buja, Colloredo di Monte Albano, Coseano, Dignano, Fagagna, Flaibano, Forgaria nel Friuli, Majano, Moruzzo, Osoppo, Ragnogna, Rive d'Arcano, San Daniele del Friuli, San Vito di Fagagna e Treppo Grande hanno conferito con le deliberazioni sottoelencate la funzione "gestione del personale":

COMUNE DI	Conferimento della Funzione Personale
BUJA	Deliberazione Consiliare n. 54 del 28.12.2020
COLLOREDO DI M.A.	Deliberazione Consiliare n. 34 del 28.12.2020
COSEANO	Deliberazione Consiliare n. 55 del 30.12.2020
DIGNANO	Deliberazione Consiliare n. 46 del 30.12.2020
FAGAGNA	Deliberazione Consiliare n. 93 del 28.12.2020
FLAIBANO	Deliberazione Consiliare n. 50 del 29.12.2020
FORGARIA DEL FR.	Deliberazione Consiliare n. 57 del 23.12.2020
MAJANO	Deliberazione Consiliare n. 60 del 29.12.2020
MORUZZO	Deliberazione Consiliare n. 80 del 29.12.2020
OSOPPO	Deliberazione Consiliare n. 71 del 28.12.2020

RAGOGNA	Deliberazione Consiliare n. 60 del 29.12.2020
RIVE D'ARCANO	Deliberazione Consiliare n. 57 del 28.12.2020
SAN DANIELE DEL FR.	Deliberazione Consiliare n. 89 del 23.12.2020
SAN VITO DI FAGAGNA	Deliberazione Consiliare n. 26 del 29.12.2020
TREPPA GRANDE	Deliberazione Consiliare n. 51 del 29.12.2020

VISTI:

- l'art. 9 della Legge 16 gennaio 2003 n. 350 il quale che prevede che gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate nel regolamento;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350 il quale prevede che, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'art. 9 della legge 16 gennaio 2003 n. 3, le amministrazioni pubbliche possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- l'art. 20, comma 1, lettera d), della Legge Regionale 9 dicembre 2016 n. 18 e ss.mm.ii., ove si prevede che la copertura dei posti vacanti del personale non dirigente nelle amministrazioni del Comparto unico possa avvenire, in corso di validità di concorsi pubblici già esperiti presso altre amministrazioni;
- l'art. 15 del D.Lgs n. 241/1990 prevede che le Amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art.3 della L.R. n. 23 del 27/11/2006, modificativo dell'art.16 della L.R. n. 8 del 15/4/2005, stabilisce che in relazione alle procedure di assunzione del personale, le Amministrazioni del comparto unico del pubblico impiego regionale di cui all'articolo 127 della L.R. n. 13/1998 possono ricoprire i posti vacanti o disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del comparto stesso, a seguito di intesa con dette Amministrazioni purché sia rispettato l'obbligo di scorrimento delle graduatorie e sussista la corrispondenza di categoria e profilo professionale. I candidati collocati nelle graduatorie non subiscono alcun pregiudizio qualora non accettino l'assunzione presso un'Amministrazione diversa da quella che ha bandito il concorso;

CONSIDERATO che, il *“previo accordo”* previsto dall'art. 3, comma 61, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale (ex multis C. Conti Umbria 124/2013) e che lo stesso accordo può perfezionarsi anche con semplice scambio di lettere;

VISTA la sentenza del T.A.R. Veneto 19 maggio 2011, n. 864, con la quale riconosce la possibilità di utilizzare la graduatoria concorsuale di un altro Ente anche in mancanza del *“previo accordo”* di cui all'art. 3 comma 61 della legge 350/2003 e 9 della legge 3/2003, che prevedono e consentono *“l'utilizzo di graduatorie in corso di validità di altre amministrazioni pubbliche previo accordo o nulla osta da ottenersi prima dell'utilizzo della graduatoria e purché la graduatoria riguardi concorsi banditi per la copertura di posti inerenti l'analoga categoria”*;

VISTA la Sentenza del TAR Lazio 3 agosto 2012, n. 7221, con la quale afferma che con lo scorrimento della graduatoria degli idonei del concorso pubblico *“...deve necessariamente consistere nella utilizzazione della graduatoria ancora valida. Solo tale opzione infatti soddisfa gli interessi pubblici ed il legislatore ha reiteratamente scelto di prorogare la validità delle graduatorie concorsuali a mezzo di continui interventi normativi al fine evidente di consentirne l'utilizzazione, evitando in tal modo inutile dispersione di tempo e denaro e favorendo la immediata provvista di personale già utilmente selezionato.”*;

DATO ATTO CHE, nell'arco del biennio 2021-2022, sono state concluse e/ o sono in corso di espletamento diverse procedure concorsuali;

CONSIDERATO utile valutare la possibilità di interscambio tra graduatorie vigenti di enti diversi, senza oneri a carico delle rispettive amministrazioni, come possibilità utile di collocazione di candidati idonei, senza necessità di ricorrere all'attivazione di nuove procedure concorsuali;

CHE tale eventualità potrà essere attività nel caso di assenza di graduatorie vigenti per categoria e profilo professionale, della Comunità Collinare e dei Comuni ad essa aderenti;

DI DARE ATTO CHE, ai sensi della lg.241/1990, a fronte delle esigenze manifestate dai singoli enti riportate nei singoli fabbisogni, si deve definire un criterio equo, trasparente volto alla semplificazione dell'attingimento dei singoli enti aderenti alla Comunità Collinare, preservando la celerità, efficienza e efficacia del procedimento amministrativo;

RICHIAMATO l'art.76 bis del Regolamento degli Uffici e dei Servizi della Comunità Collinare Del Friuli;

RICHIAMATA la deliberazione dell'assemblea dei Sindaci n. 28 seduta del 17.06.2021, avente per oggetto "Linee guida per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi banditi dalla Comunità Collinare del Friuli.", che fissano i criteri principali di utilizzo delle graduatorie concorsuali definitivamente approvate;

RICHIAMATA la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 78 seduta del 09.11.2021, avente per oggetto "Linee guida per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi banditi dalla Comunità Collinare del Friuli.", che fissano i criteri principali di utilizzo delle graduatorie concorsuali definitivamente approvate;

VALUTATO che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica, le graduatorie concorsuali in corso di validità approvate dall'Amministrazione risponde anche all'esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

RAVVISATA la necessità di definire criteri e clausole per disciplinare l'utilizzo delle graduatorie di che trattasi da parte di altre Amministrazioni, anche con riferimento alla necessità di prevedere un ristoro dei costi sostenuti per l'espletamento delle procedure concorsuali concluse e di quelle future;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile favorevolmente resi dal Responsabile dell'Ufficio Unico del Personale e dal Responsabile del Servizio Economico-Finanziario;

VISTO il T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

VISTA la L.R. 21/2003 art.1 comma 20 bis e successive modificazione ed integrazioni;

VISTO lo Statuto;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

PROPONE

3. Di confermare i seguenti criteri, clausole e modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi banditi da questa Comunità Collinare del Friuli da parte degli Enti aderenti alla Comunità Collinare del Friuli, della Comunità Collinare del Friuli e/o enti con essa convenzionati per la gestione del personale:

- a) Priorità, in ogni momento, nell'utilizzo delle graduatorie da parti degli enti che bandiscono;
- b) Raccolta all'inizio di ogni bimestre, delle esigenze manifestatesi tramite i fabbisogni del personale dei singoli enti aderenti alla Comunità Collinare del Friuli, della Comunità Collinare del Friuli, e/o enti con essa convenzionati per la gestione del personale;
- c) interpello contestuale di tutti i candidati a disposizione utilmente collocati nella graduatoria con indicazione complessiva dei posti vacanti sulla base dei dati raccolti al punto a) della presente deliberazione, indicando anche la sede di destinazione dell'Ente che necessita dello scorrimento della graduatoria concorsuale vigente;

d) fissazione del termine di 7 gg. per eventuale assenso dei candidati indicando il grado di preferenza dell'Ente di destinazione, fatto salvo che un diniego, l'assenza di comunicazione oppure una mancata indicazione della scelta dell'ente di destinazione non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo;

4. Di confermare i seguenti criteri, clausole e modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi banditi da questa Comunità Collinare del Friuli da parte degli Enti esterni NON convenzionati, ma convenzionati al presente ente per altri servizi e della ASUFC per la P.O.A.:

a) Le graduatorie vigenti potranno essere utilizzate decorsi 6 mesi dalla data di approvazione definitiva della stessa, mediante stipula ove necessario di apposito accordo/intesa per iscritto con l'ente interessato ai sensi della normativa vigente;

b) Criterio di priorità inderogabile, a favore degli enti aderenti alla Comunità Collinare del Friuli, della Comunità Collinare del Friuli, e/o enti con essa convenzionati per la gestione del personale, indipendentemente dalla data di richiesta di attingimento presentata dagli enti esterni;

c) interpello contestuale di tutti i candidati a disposizione utilmente collocati nella graduatoria;

d) fissazione del termine di 7 gg. per eventuale assenso dei candidati, fatto salvo che un diniego non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo;

e) fissazione del termine di 15 gg. entro il quale l'ente richiedente comunica l'esito dello scorrimento della graduatoria dalla data di comunicazione dell'assenso del candidato utile;

f) stabilire che l'effettivo utilizzo della graduatoria da parte degli enti indicati al presente punto, sia subordinato al versamento dell'importo di €. 600,00, quale concorso nei costi sostenuti, rivedibile se necessario annualmente;

5. Di confermare i seguenti criteri, clausole e modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi banditi da questa Comunità Collinare del Friuli da parte degli Enti esterni alla Comunità Collinare del Friuli e con essa NON convenzionati:

a) Le graduatorie vigenti potranno essere utilizzate decorsi 9 mesi dalla data di approvazione definitiva della stessa, mediante stipula ove necessario di apposito accordo/intesa per iscritto con l'ente interessato ai sensi della normativa vigente;

b) Criterio di priorità inderogabile, a favore degli enti aderenti alla Comunità Collinare del Friuli, della Comunità Collinare del Friuli, e/o enti con essa convenzionati per la gestione del personale, indipendentemente dalla data di richiesta di attingimento presentata dagli enti esterni;

c) interpello contestuale di tutti i candidati a disposizione utilmente collocati nella graduatoria;

d) fissazione del termine di 7 gg. per eventuale assenso dei candidati, fatto salvo che un diniego non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo;

e) fissazione del termine di 15 gg. entro il quale l'ente richiedente comunica l'esito dello scorrimento della graduatoria dalla data di comunicazione dell'assenso del candidato utile;

f) stabilire che l'effettivo utilizzo della graduatoria da parte degli enti non aderenti alla Comunità Collinare del Friuli, sia subordinato al versamento dell'importo di €. 1.000,00, quale concorso nei costi sostenuti, rivedibile se necessario annualmente;

6. Di dare atto che i vincoli enunciati ai punti 1.,2.,3., qualora vi sia l'accordo tra la Comunità Collinare del Friuli ed un'altra amministrazione, sull'utilizzo reciproco di graduatorie vigenti nei rispettivi enti, per categoria e profilo professionale vacanti nelle dotazioni organiche degli enti del territorio del Collinare, senza oneri economici a rispettivo carico e con effettive aspettative di finalizzate all'assunzione da entrambe le parti interessate;

7. Di valutare l'efficacia, l'efficienza ed economicità del presente provvedimento, tramite relazione annuale da parte del Responsabile dell'Ufficio unico del Personale, in seno di Relazione della Performance organizzativa annuale dell'Ufficio, valutando, ove necessario, una revisione dei criteri sopra delineati;

6. Di demandare al Responsabile dell'Ufficio Unico del Personale l'adozione di tutti gli atti conseguenti, le eventuali accordi/intese con dette Amministrazione necessari nonché la presa d'atto delle presenti Linee Guida nei futuri bandi di concorso necessari per dare attuazione alla presente deliberazione;

PROPONE ALTRESI'

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 12, lettera a), della legge regionale n. 17 del 24.05.2004, stante l'urgenza di provvedere.

Li, 13/01/2023

Comunità Collinare del Friuli

Colloredo di Monte Albano

Ufficio Unico del Personale

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: Modifiche "Linee guida per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi banditi dalla Comunità Collinare del Friuli."

N. del. 2023/13

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comunità Collinare del Friuli,
lì 13 gennaio 2023

Il Responsabile
DOTT.SSA SAMANTA POLESE

Comunità Collinare del Friuli

Colloredo di Monte Albano

Ufficio Unico del Personale

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: Modifiche "Linee guida per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi banditi dalla Comunità Collinare del Friuli."

N. del. 2023/13

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Comunità Collinare del Friuli,
lì 16 gennaio 2023

Il Responsabile

DOTT.SSA PATRIZIA MICHELIZZA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica:

1. che copia del presente atto è stata oggi affissa all'albo pretorio di questo Ente, ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li, 23/01/2023

L'impiegato Addetto Emiliano Mian

2. che il presente atto è divenuto esecutivo il 17/01/2023 in quanto dichiarato immediatamente esecutivo a termini di legge.

Li, 23/01/2023

L'impiegato Addetto Emiliano Mian

3. che il presente atto è stato affisso all'albo pretorio di questo Ente dal 23/01/2023 al 06/02/2023 senza opposizioni o denunce.

Li, 07/02/2023

L'impiegato Addetto Emiliano Mian

ATTO TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI

Direzione

Segreteria/Cultura

Personale

Ragioneria

Tecnico

Turismo/Europa

Tributi

Cartografia

