

## PIANO OPERATIVO PER L'ESECUZIONE DELLE PROVE DI IDONEITA' PER IL CENTRO PER L'IMPIEGO.

### **a. Indicazioni Operative Preliminari Ai Candidati (Convocazione, Controlli E Identificazione)**

In primo luogo, i candidati dovranno tassativamente rispettare le seguenti prescrizioni:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - tosse di recente comparsa;
  - difficoltà respiratoria;
  - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - mal di gola.
- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale IL GREEN PASS;
- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he O FFP2/FFP3 messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice;
- il candidato che accederà all'aula concorsuale dovrà obbligatoriamente igienizzarsi le mani con il materiale messo a disposizione dall'amministrazione.

***Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.***

### **a. Rilevazione Della Temperatura E Consegna Documentazione**

Prima di accedere al locale dove si svolgerà la prova concorsuale,

- ai candidati dovrà essere misurata la temperatura corporea tramite termoscanner o tramite termometri manuali che permettono la rilevazione a distanza (*se la temperatura risulti superiore ai 37,5° oppure siano evidenziati eventuali sintomi riconducibili al COVID-19, il candidato deve essere invitato a ritornare al proprio domicilio*)
  - presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale IL GREEN PASS;
- **l'Allegato 1** debitamente compilato;
- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he O FFP2/FFP3 messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Il **personale dedicato** a tale attività sarà dotato di apposita visura facciale protettiva COVID-19 con obbligo di igienizzazione delle mani dopo ogni attività di controllo candidato.

### c. Identificazione

Il **candidato** provvederà a mostrare il proprio documento di identità dal retro della protezione in plexiglass, dopodiché apporrà sul registro presenza la propria firma, con una penna nera monouso che sarà poi utilizzata per l'espletamento della prova scritta, se non previsto l'utilizzo di strumenti informatici.

Il **candidato** dovrà sempre garantire il rispetto delle **REGOLE GENERALI – UTILIZZO DPI (\*)**.

Dopo l'identificazione i candidati potranno attendere il turno nell'esecuzione della prova di idoneità.

### d. Commissione E Personale Addetto Alla Sorveglianza

Il **personale dedicato** a tale attività sarà dotato di apposita mascherina FFP2/FFP3, con frequente obbligo di igienizzazione delle mani.

### b. Prove Pratiche

Le prove pratiche, **eseguite in locali chiusi**, previste per le selezioni tramite Centro per l'impiego dovranno essere svolte garantendo:

- Il distanziamento interpersonale non inferiore a, 2,25 metri tra i membri della commissione;
- Il distanziamento interpersonale non inferiore a 2,25 metri tra il candidato e i membri della commissione;
- Il distanziamento interpersonale non inferiore a 2,25 metri tra le eventuali persone che assistono alla prova;
- dovrà essere tale da garantire un rapporto superficie aule/n. candidati (commissione ed addetti alla sorveglianza) non inferiore a 4,5 mq/occupante.

Le prove pratiche, **eseguite in locali aperti**, previste per le selezioni tramite Centro per l'impiego dovranno essere svolte garantendo il rispetto della normale distanza droplet vigente.

L'esecuzione delle prove pratiche avverrà nelle seguenti modalità:

- per le prove pratiche che richiedono l'utilizzo di attrezzature e macchinari:
  - il candidato dovrà indossare sotto i guanti antinfortunistici messi a disposizione i guanti monouso (dopo aver igienizzato le mani);
  - i relativi macchinari dovranno essere igienizzati prima dell'utilizzo da parte del candidato e a conclusione della prova;

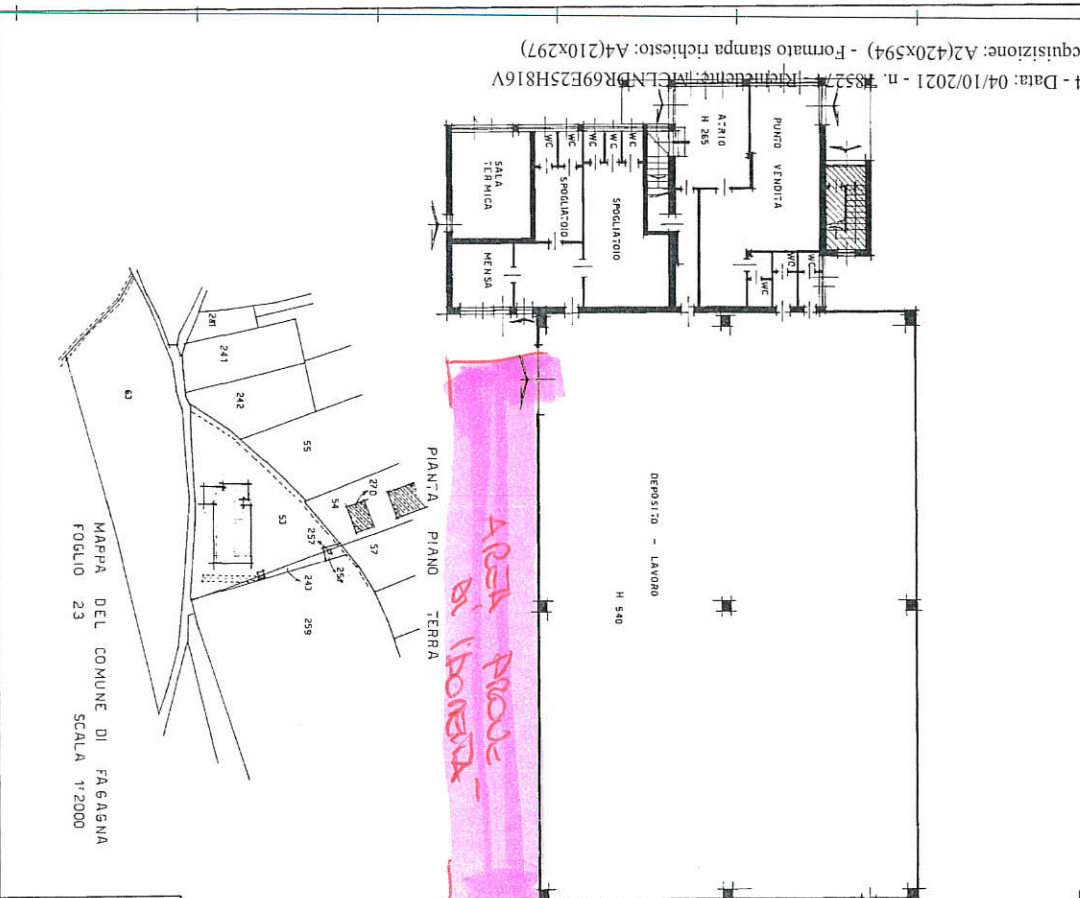
- per le prove pratiche di guida scuolabus:
  - Nello scuolabus potranno salire i membri della Commissione il candidato. I membri della commissione dovranno sedersi in modo da garantire la distanza minima di 2,25 metri sia tra di loro che con l'autista. I posti a sedere riservati ai commissari dovranno essere igienizzati.
  - La postazione di guida dovrà essere igienizzata prima della prova di ogni candidato;
  - Al termine della prova il mezzo dovrà essere interamente sanificato.

### **REGOLE GENERALI – UTILIZZO DPI (\*).**

- *ogni candidato ed il personale presente dovrà garantire il rispetto della distanza minima interpersonale di un metro (all'esterno) aumentata a 2,25 metri all'intero dell'area concorsuale e dotato di apposita mascherina fornita dall'amministrazione. Durante tutta la durata della prova concorsuale i candidati dovranno indossare la mascherina consegnata dall'amministrazione e procedere alle operazioni di igienizzazione prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione del materiale concorsuale, mediante utilizzo degli appositi gel igienizzanti messi a disposizione.*
- *I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. Sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione, **UNO PER VOLTA**, esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili, solo prima dell'inizio delle prove.*
- *Il Presidente della Commissione avrà l'obbligo tassativo di sospendere o non avviare la prova d'esame qualora anche uno soltanto degli obblighi e delle regole indicate nel presente documento non fossero pienamente rispettate.*

MINISTERO DELLE FINANZE  
 DIREZIONE GENERALE DEL CATASTO E DEI SERVIZI TECNICI ERARIALI  
**NUOVO CATASTO EDILIZIO URBANO**  
IN DEROGA ALLA LEGGE IN MATERIA S. 620  
 Via ZONA INDUSTRIALE  
 S.P.A.  
 S.E.R.G.I.O. TONUZZI  
 Allegata alla dichiarazione presentata all'Ufficio Tecnico Esariale di UDINE

Mod. A (Vare Cassa Edilizio Urbani)  
 Lit. 200  
 1



SPAZIO RISERVATO PER LE ANNOTAZIONI D'UFFICIO

DATA PROT. 53

Completato dal PERITO EDILE RENZO GÖPPEL (ex organismo di lavoro) iscritto all'Albo dei PERITI della Provincia di UDINE n. 13-10-1984 Firma: *[Signature]*

SCALA DI 1:200

ORIENTAMENTO

